

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Obroki 140, 40-833 Katowice

NR POSTĘPOWANIA: ZP/2/2017

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA
tekst jednolity na dzień 22.02.2017
na zadanie pod nazwą:

„Remont pieca obrotowego instalacji termicznego przetwarzania opadów zlokalizowanego w Zakładzie Utylizacji Odpadów MPGK Sp. z o.o. przy ul. Hutniczej 8 w Katowicach”

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przyjętego Uchwałą Nr 59/2015 Zarządu MPGK Sp. z o.o. z dnia 01 października 2015 r., opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego: <http://mpgk.com.pl/wp-content/uploads/2016/11/Regulamin.pdf>


Do postępowania **nie stosuje się** przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Niniejsze ZAMÓWIENIE jest zamówieniem o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro.

Katowice, dnia 22 lutego 2017r.

ZATWIERDZIŁ:

Zarząd

V-CZ PREZES ZARZĄDU

Robert Potucha

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Malara


RADCA PRAWNY
mgr Piotr Skowron
KT-2213

Spis treści

I.	ZAMAWIAJĄCY.....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO FINANSOWANIA.....	4
V.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH	5
VI.	TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	5
VIII.	PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	6
IX.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	6
X.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	7
XI.	WADIUM.....	8
XII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
XIV.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	10
XV.	SESJA OTWARCIA OFERT.....	10
XVII.	KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT	11
XVIII.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	12
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	13
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	14
XXII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14
XXIII.	ZAŁĄCZNIKI	14



I. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Katowicach, adres: 40-833 Katowice, ul. Obroki 140,
NIP: 634-012-86-30, REGON: 270135328, KRS: 0000107532,
tel. (32) 3587657, fax (32) 3587661,
e-mail: info@mpgk.com.pl, strona internetowa: www.mpgk.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z § 13 i nast. Regulaminu Udzielania Zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczone zostało w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń) w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (www.mpgk.com.pl) Zamawiającego w dniu 13.02.2017r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „Remont pieca obrotowego instalacji termicznego przetwarzania opadów zlokalizowanego w Zakładzie Utylizacji Odpadów MPGK Sp. z o.o. przy ul Hutnicza 8 w Katowicach”.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:

Zadanie Nr 1: Wykonanie remontu wymurówki żaroodpornej

Zadanie Nr 2: Wykonanie remontu napędu pieca obrotowego

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

Załączniku Nr 4 - dla Zadania Nr 1: **Wykonanie remontu wymurówki żaroodpornej**

Załączniku Nr 4.1 - dla Zadania Nr 2: **Wykonanie remontu napędu pieca obrotowego**

oraz załączonych do opisu przedmiotu zamówienia rycin i opracowań :

Załącznik nr 1.1: Rysunek techniczny pieca obrotowego

Załącznik nr 1.2: Rysunek techniczny rolki nośnej pieca

Załącznik nr 1.3: Rysunek techniczny rolki poprzecznej pieca

Załącznik nr 1.4.1.: Rysunek techniczny elementu zakończenia pieca obrotowego nr.1

Załącznik nr 1.4.2.: Rysunek techniczny elementu zakończenia pieca obrotowego nr.2

Załącznik nr 1.4.3.: Rysunek techniczny elementu zakończenia pieca obrotowego nr.3

Załącznik nr 1.5: Raport badania technicznego pieca obrotowego.

Załącznik nr 1.6: Właściwości ogniotrwałe i mechaniczne pieca, zestawienie z DTR

Załącznik nr 1.7: Ekspertyza wymurówki w piecu obrotowym na linii technologicznej spalania odpadów medycznych w Zakładzie Utylizacji Odpadów w Katowicach

Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.

3.3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej w miejscu lokalizacji określonych w pkt 10.11.

3.4. Po zakończeniu prac remontowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następującą dokumentację:

- powykonawczą zawierającą szkice, dokumentację projektową zawierającą zmiany do projektu wynikłe w trakcie realizacji robót, w wersji papierowej w ilości 2szt + 1szt na nośniku elektronicznym)
- świadectwa, certyfikaty, atesty na zabudowane materiały i urządzenia wraz z niezbędnymi instrukcjami obsługi.
- **Dotyczy zadania nr 1)** Raport z wykonania procedury suszenia wymurówki pieca obrotowego oraz początkowej części pieca obrotowego, zawierający m.in. tzw. "krzywą suszenia",
- **(Dotyczy zadania nr 2)** Opracowanie dotyczące wykonanych pomiarów i regulacji powykonawczych ustawienia pieca obrotowego,

- 3.5. Remont pieca obrotowego należy przeprowadzić przy użyciu własnych materiałów i narzędzi,
- 3.6. Wszystkie prace związane z przedmiotem zamówienia pozostają po stronie wykonawcy, w tym wymagane wyburzenia. Utylizacja odpadów powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy pozostaje po stronie Wykonawcy.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów podanych w dokumentacji (załącznik nr 1.6: Właściwości ogniotrwale i mechaniczne pieca, zestawienie z DTR) jednak o nie gorszych parametrach.
- 3.8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy; ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. Wymagane jest określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.9. Wymagania Zamawiającego dotyczące gwarancji:
 - 3.9.1. Na wykonane prace budowlane, użyte materiały i urządzenia Wykonawca zobowiązany jest udzielić rękojmi oraz gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 12 miesięcy (lub dłuższy wynikający z oferty Wykonawcy).
 - 3.9.2. Okres gwarancji biegnie od dnia wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy przez Wykonawcę
 - 3.9.3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Wszelkie odmienne postanowienia wynikające z kart gwarancyjnych uważa się za bezskuteczne.
 - 3.9.4. Na czas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany tak prowadzić prace aby zapewnić normalne funkcjonowanie Zakładu Utylizacji Odpadów, z wyjątkiem okresów gdy wyłączenie instalacji termicznego przekształcania opadów jest niezbędne do przeprowadzenia prac remontowych wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia. W takim przypadku, termin wyłączenia instalacji termicznego przekształcania opadów będzie przez Wykonawcę każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym.
- 3.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO FINANSOWANIA

- 4.1. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
Wytycznymi i parametrami technologicznymi zawartymi w załącznikach do Specyfikacji i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną.
- 4.2. Wykonawca winien realizować przedmiot zamówienia w terminie określonym w umowie i zgodnie z zaproponowanym przez siebie harmonogramem uwzględniającym wyłączenie pieca z eksploatacji maksymalnie na okres 30 dni, z uwzględnieniem pkt. 3.9.4 Specyfikacji.
- 4.3. Przez wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się wykonanie wszystkich prac określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 4 i 4.1 do Specyfikacji. Odbiór przedmiotu zamówienia następuje w formie protokołu odbioru końcowego.
- 4.4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 4.5. Faktura VAT może być wystawiona przez Wykonawcę dopiero wtedy, gdy wszystkie roboty przewidziane do wykonania zostały wykonane pod każdym względem w sposób kompletny i prawidłowy. Podstawę do

[Handwritten signature]

4
[Handwritten signature]

wystawienia faktury VAT stanowił będzie sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 4.6. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu prac potwierdzonych protokołem odbioru końcowego.
- 4.7. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
- 4.8. Prawidłowo wystawiona faktura będzie płatna w ciągu 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku nieterminowej zapłaty, Wykonawca może naliczyć odsetki zgodnie z przepisami ustawy z 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. 2016 r. poz. 684).

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga wykonania pełnego zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą z zastrzeżeniem wyłączenia pieca z eksploatacji na okres maksymalnie 30 dni.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 34 ust.1 Regulaminu Udzielania Zamówień MPGK Sp. o.o. z dnia 01.10.2015 r. oraz spełniają warunki dotyczące:
 - 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 7.1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
 - 7.1.3. dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi kwalifikacje w zakresie dozoru, eksploatacji, obsługi i konserwacji urządzeń, instalacji i sieci zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dn. 28 kwietnia 2003 r.
 - 7.1.4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 7.1.5. zrealizowania w ciągu 3 ostatnich lat co najmniej 1 roboty polegającej na remoncie lub naprawie pieca obrotowego na terenie Polski w zakresie tożsamym z niniejszym zamówieniem: Zadanie Nr 1 i/lub Zadanie Nr 2 , potwierdzonych aktualnymi referencjami.
 - 7.1.6. posiadania polisy OC na wartość 5.000.000,00 zł
- 7.2. Instytucja dająca Wykonawcy możliwość polegania na potencjale podmiotów trzecich, o której mowa w art.26 ust.2 b Ustawy pzp nie ma zastosowania.
- 7.3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, która:
 - 7.3.1. nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji zamówienia,
 - 7.3.2. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

- 7.3.3. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić w sposób określony w specyfikacji zamówienia, ani w inny racjonalny sposób lub Wykonawca w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie oczywistej pomyłki,
- 7.3.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, co do których ujawnią się okoliczności, o których mowa w § 34 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.:
- 8.1.1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę Spółce nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 8.1.2. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 8.1.3. Wykonawców, wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe, ustanowiono tymczasowego nadzorcę sądowego, wydano postanowienie o zabezpieczeniu majątku lub w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 8.1.4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu;
- 8.1.5. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.
- 8.1.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;
 - nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, o ile wadium było wymagane.
- 8.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Specyfikacji Zamówienia oraz przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

LP.	Nazwa dokumentu	Data dokumentu	Nr załącznika do Specyfikacji Zamówienia
1.	Wypełniony i podpisany druk oferty	Sporządzony i podpisany najpóźniej na dzień składania oferty	Zał. nr 1

6 

2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,	Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	-
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	Sporządzony i podpisany najpóźniej na dzień składania oferty	Załącznik nr 3
4.	Wzór umowy	Parafowany na każdej stronie	Załącznik nr 5
5.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Zaakceptowany i podpisany	Załącznik nr 4 lub/i Załącznik nr 4.1
6.	Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium	Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert	-
7.	Oświadczenie dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy	Sporządzony i podpisany najpóźniej na dzień składania oferty	Załącznik nr 6
8.	Wykaz dostaw	Sporządzony i podpisany najpóźniej na dzień składania oferty	Załącznik nr 2
9.	Oświadczenie Wykonawcy dot. przedłożenia Zamawiającemu polisy OC w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej na wartość 5 000 000,00 zł przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia	Wartość polisy 5 000 000,00 zł	Załącznik nr 8
10.	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podwykonawców	Jeżeli dotyczy sporządzone i podpisane najpóźniej na dzień składania oferty	Załącznik nr 7

9.2. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- 9.2.1. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty wymagane pkt 9.1 ppkt 2 i 3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- 9.2.2. Wymienione wyżej dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień przez MPGK Sp. z o.o.
- 10.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub faxem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Regulaminie.
- 10.4. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się w języku polskim.



10.5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

a) w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1.	Sławomir Michalik e-mail: slawomir.michalik@mpgk.com.pl
2.	Artur Gadziński e-mail: artur.gadzinski@mpgk.com.pl

b) w zakresie formalno – prawnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1.	Arkadiusz Teodorowski e-mail: arkadiusz.teodorowski@mpgk.com.pl
2.	Teresa Manowska e-mail: teresa.manowska@mpgk.com.pl

- 10.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 10.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.6.
- 10.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
- 10.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.
- 10.11. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu lokalizacji inwestycji w Katowicach przy ul. Hutniczej 8 w dniu 21 lutego 2017 r. o godz. 10:00 z udziałem Wykonawców. Zbiórka zainteresowanych Wykonawców przed wejściem głównym do budynków Zakładu Utylizacji Odpadów MPGK Sp. z o.o. w Katowicach przy ul. Hutnicza 8 o godz. 10.00.

XI. WADIUM

- 11.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 9.000,00 zł. Wadium może być wnoszone w pieniądzu oraz w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Termin ważności wadium wnoszonego w innej formie niż pieniężnej nie może być krótszy niż termin związania ofertą. Zasady zwrotu i utraty wadium określa § 36 Regulaminu Udzielania Zamówień dostępny na stronie: <http://mpgk.com.pl/wp-content/uploads/2016/11/Regulamin.pdf>
- 11.2. Wadium winno być wniesione na okres związania ofertą (co najmniej 60 dni od terminu składania ofert) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wnoszone jest w pieniądzu środki muszą być na rachunku Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- 11.3. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego, a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
- 11.4. Gwarancja zapłaty wadium powinna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.
- 11.5. Wadium wnoszone pieniądzu:

  8 

- przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w ING BANK ŚLĄSKI S.A Oddział Katowice o numerze: **30 1050 1214 1000 0007 0000 4336** – za datę złożenia wadium w tej formie przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Numer IBAN: PL30 1050 1214 1000 0007 0000 4336, „kod SWIFT: INGBPLPW”.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 12.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 13.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 13.4. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji.
- 13.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Załączniki do oferty też muszą być napisane w języku polskim albo zawierać tłumaczenie przysięgłe na język polski.
- 13.6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym **wymaga się aby co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty umieszczono podpis (podpisy) opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy, pozostałe strony mogą być parafowane.**

Jeżeli w ofercie Wykonawca zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. nr 153 z 2003r. poz. 1503 z późniejszymi zmianami) nie ujawnia się tych informacji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert,** zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Część oferty zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winna być oddzielnie i trwale spięta, podpisana i zaparafowana tak jak reszta dokumentów oferty i opisana: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa: (podać nazwę /firmę/ i siedzibę przedsiębiorstwa)w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.)”

- 13.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 13.8. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia określone w pkt.9.1. Specyfikacji zamówienia

  9 

- 13.9. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem do korespondencji Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

OFERTA

**„Remont pieca obrotowego instalacji termicznego przetwarzania opadów zlokalizowanego w Zakładzie Utylizacji Odpadów MPGK Sp. z o.o. przy ul. Hutniczej 8 w Katowicach
NIE OTWIERAĆ przed terminem: 28 lutego 2017 r. godz.9:15.”**

- 13.10. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 13.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 13.9. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach ul. Obroki 140, 40-833 Katowice do dnia 28 lutego 2017r. do godz. 9:00.**
- 14.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

XV. SESJA OTWARCIA OFERT

- 15.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.2. **Zamawiający** otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **28 lutego 2017r. o godz. 9:15 do siedziby Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Katowicach ul. Obroki 140, 40-833 Katowice.**
- 15.3. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz oferowana cena i okres gwarancji.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę cenową na druku lub wg druku stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji Zamówienia.
- 16.2. Wykonawca winien podać cenę ofertową na „Formularzu oferty” w PLN do dwóch miejsc po przecinku, liczbowo i słownie. W oferowanej cenie, która jest wielkością brutto, winien zostać uwzględniony należny podatek VAT.
- 16.3. Cena oferty będzie wynagrodzeniem ryczałtowym Wykonawcy, która nie będzie zmieniona w trakcie realizacji zamówienia. Wszelkie prace, uzgodnienia i inne elementy, które były do przewidzenia, a nie zostały wycenione w ofercie nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały zostać wykonane na koszt własny Wykonawcy.
- 16.4. Wykonawca winien dokonać wyceny na podstawie Załączników nr 4 i/lub nr 4.1 Specyfikacji zamówienia oraz załączonych do nich rycin i opracowań.
- 16.5. Nie należy stosować opustów zarówno do cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty.
- 16.6. Podana w ofercie cena będzie stała w całym okresie realizacji. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

 10 

- 16.7. W oferowanej cenie Wykonawca winien przewidzieć i uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w szczególności: wykonania prac budowlanych, materiałów do ich wykonania, ubezpieczenia i ryzyk związanych z realizacją zamówienia, zysk Wykonawcy.
- 16.8. Do ceny netto Wykonawca dodaje podatek VAT. Kwota powiększona o podatek VAT będzie ceną zamówienia uwidocznioną na formularzu oferty i rozpatrywaną przy wyborze Wykonawcy.

XVII. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 17.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	80%
2	Okres udzielonej gwarancji	20%

Punkty przyznawane w ww. kryteriach będą liczone według wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena (koszt) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie</p>
2	<p>Okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia (w tym roboty budowlane i zastosowane materiały) Liczba punktów = $(G_{of}/G_{max}) * 100 * waga$ gdzie: - G_{of} - Okres gwarancji podany w ofercie - G_{max} - najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ofert Minimalny okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 12 miesięcy. Oferty proponujące 36 miesięczny i dłuższy okres gwarancji otrzymają taką samą, maksymalną liczbę punktów.</p>

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

- 17.2. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane.
- 17.3. Suma punktów uzyskanych za kryterium ceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 17.4. W toku dokonywania badania i oceny oferty Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 17.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.5. W toku postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień bądź uzupełnienia dokumentów. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących już złożonych wyjaśnień lub dokumentów.
- 17.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 17.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień.
- 17.9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę w szczególności obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 2008).
- 17.10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z ewentualnie dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 17.6. tiret trzeci;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez Wykonawcę nie dopuszczonego przez Zamawiającego do udziału w postępowaniu;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - wykonawca nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki, o której mowa w § 17 pkt 3 Regulaminu Udzielania Zamówień;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy/Wykonawcom, których oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.3. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 18.2 tiret pierwszy Zamawiający umieści na stronie internetowej www.mpgk.com.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo unieważnić postępowanie.

- 18.5. Zamawiający powiadomi Wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 18.6. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w innej formie niż gotówka, treść umowy pomiędzy Wykonawcą a gwarantem wymaga akceptacji Zamawiającego.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Wykonawca na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z gwarancji wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto przed zawarciem umowy dot. realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- 19.2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 19.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski S.A. Oddział Regionalny Katowice nr rachunku: 30105012141000000700004336
- 19.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 19.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wniesione w jednej z form określonych w pkt 19.2 musi obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy oraz okres obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji oraz musi zawierać zobowiązania gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę lub nie usunął, lub usunął niewłaściwie wady czy usterki przedmiotu umowy”. Gwarancja nie może zawierać jakichkolwiek postanowień uzależniających jej realizację od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków.
- 19.7. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania zamówienia i do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 19.8. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
- 19.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
- 70 % w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu zamówienia,
 - 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 19.10. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu następuje bez oprocentowania.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 20.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do Specyfikacji zamówienia. Zamawiający wymaga zawarcia umowy przez Wykonawcę na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 20.2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.



XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy na zasadach oraz zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji zamówienia i Regulaminie Udzielania Zamówień stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami składającymi się na integralną część Specyfikacji zamówienia:

Nr zał.	Nazwa załącznika:	UWAGI
1.	Formularz ofertowy	wersja edytowalna
2.	Wykaz dostaw	wersja edytowalna
3.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	wersja edytowalna
4.	Specyfikacja techniczna - opis przedmiotu zamówienia dot. Zadania Nr 1	PDF
4.1.	Specyfikacja techniczna - opis przedmiotu zamówienia dot. Zadania Nr 2	PDF
5.	Wzór umowy	PDF
6.	Oświadczenie w sprawie gwarancji należytego wykonania umowy	wersja edytowalna
7.	Oświadczenie Wykonawcy dot. powierzenia części zamówienia podwykonawcom	wersja edytowalna
8.	Oświadczenie Wykonawcy dot. przedłożenia Zamawiającemu polisy OC w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej na wartość 5 000 000,00 zł przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia	PDF

RADCA PRAWNY
mgr Piotr Skowron
KE-2215